

Согласовано
Зам. директора по УР
Н.Ю. Сулейманова



«Утверждаю»
Директор ГАПОУ СО «БПТ»
Э.А. Никулина
2025г.

ОТЧЕТ
учебно-воспитательной работы
экономического отделения
Балаковского политехнического техникума
за 2024- 2025 учебный год

Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Примечание
Раздел I. Организационные мероприятия			
1.1 Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	сентябрь	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
1.2 Классные часы	сентябрь	Классные руководители	Выполнено
1.3 Организационное собрание для студентов I курса	сентябрь	Классные руководители	Выполнено
1.4 Организационное собрание для родителей студентов 1 курса	сентябрь	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
1.5 Классные часы по знакомству с правилами внутреннего распорядка БПТ	сентябрь	Классные руководители	Выполнено
1.6 Контроль за работой преподавателей и студентов по ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам и модулям	январь, октябрь, январь, апрель	Классные руководители Зав. отделением	Выполнено
1.7 Подготовка документов к стипендиальной комиссии	Сентябрь, январь, апрель, июль	Классные руководители Зав. отделением	Выполнено
1.8 Работа с классными руководителями групп по посещаемости и успеваемости студентов	ежемесячно	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
1.9 Работа со старостами групп	ежемесячно	Зав. отделением	Выполнено
1.10 Контроль за проведением родительских собраний в группах	1-2 раза в семестр	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
1.11 Контроль за продлением и заменой студенческих билетов; заполнение личных карточек	ежемесячно	Зав. отделением, секретарь отделения, кл. руководители	Выполнено
1.12 Контроль движения студентов	ежемесячно	Зав. отделением Секретарь	Выполнено
1.13 Проверка и контроль санитарно-гигиенических и пожарных норм помещений общежития	ежемесячно	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
1.14 Составление сводных ведомостей успеваемости	май-июнь	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
1.15 Подготовка документации к итоговой аттестации и дипломам выпускникам	апрель-июнь	Кл. руководители Зав. отделением Секретарь отделения	Выполнено
1.16 Вручение дипломов	июль	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
Раздел II. Учебно-воспитательная работа			
2.1 Контроль за ведением учебных	ежемесячно	Зав. отделением	Выполнено

журналов и подготовка справки для зам. директора по УР			
2.2 Контроль за учебной документацией	ежемесячно	Зав. отделением	Выполнено
2.3 Контроль и анализ успеваемости студентов	ежемесячно	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
- Предварительная аттестация			
- Промежуточная аттестация			
2.4 Индивидуальная работа со студентами	ежедневно	Зав. отделением	Выполнено
2.5 Индивидуальная работа с родителями	еженедельно	Кл. руководители Зав. отделением	Выполнено
2.6 Малый педсовет		Кл. руководители	Выполнено
2.7 Контроль за ходом экзаменационной сессии	октябрь февраль	Зав. отделением	Выполнено
	декабрь апрель июнь	Кл. руководители Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.8 Посещение экзаменов	декабрь апрель июнь	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.9 Контроль за выполнением графика курсового проектирования		Зав. отделением	Выполнено
2.10 Контроль за ходом дипломного проектирования		Руководитель КП	Выполнено
2.11 Контроль за организацией и проведением защиты дипломных проектов	июнь	Зав. отделением Руководитель ДП	Выполнено
2.12 Контроль за своевременной оплатой студентами обучения в БПТ		Зав. отделением Руководитель ДП Кл. руководители	Выполнено
2.13 Участие в работе совета по профилактике правонарушений БПТ	ежемесячно	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.14 Контроль за проведением мониторинга качества знаний и анализ его результатов	ежемесячно	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.15 Входной контроль знаний первокурсников по всем учебным дисциплинам	октябрь, март	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.16 Работа со студентами из «группы риска» совместно с классными руководителями, социальным педагогом, психологом, зам. директора по УВР	сентябрь	Зав. отделением Преподаватели учебных дисциплин	Выполнено
2.17 Участие в проф. ориентационной работе, в комплектовании и сохранении контингента студентов	в течение года	Зав. отделением Преподаватели Кл. руководители	Выполнено
2.18 Контроль за дежурством студентов отделения	в течение года	Зав. отделением Преподаватели	Выполнено
2.19 Контроль за участием студентов отделения в спортивных мероприятиях внутри техникума и городских мероприятиях	в течение всего года	Зав. отделением Кл. руководители	Выполнено
2.20 Контроль за участием студентов техникума в культурно-массовых мероприятиях БПТ		Зав. отделением Кл. руководители Преподаватели ПЦК	Выполнено
2.21 Методическая работа		Зав. отделением Кл. руководители Преподаватели ПЦК	Выполнено
		Зав. отделением Председатель ПЦК	Выполнено

Заведующий отделением



Л.Н. Богатова